

Принято педагогическим советом  
Протокол № 1 от 29.08.2013



УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ г. Астрахани  
«Гимназия №4»  
Т.В.Лендова  
Приказ № 5 от 29.08.2013

## **ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Гимназия №4», (далее – ОО).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. Членами педагогического совета являются все педагогические работники ОО, а также иные сотрудники учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

1.4. Решения педагогического совета утверждаются приказами директора гимназии.

## **2. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Главными задачами педагогическими совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива по совершенствованию педагогической работы, внедрение в практику достижений педагогической науки, анализ, обобщение и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям, утверждение критериев оценки деятельности работников.

2.2 Педагогический совет:

- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- принимает решения об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса;
- принимает решения, направленные на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ образовательной организации;
- принимает решения о направлениях научно-методической, опытно-экспериментальной работы, о взаимодействии ОО с научными организациями;
- заслушивает отчеты педагогических работников, руководителей и других работников ОО по обеспечению качественного образовательного процесса;
- рассматривает вопросы состояния охраны труда в ОО;
- утверждать список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном Учреждении, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе ОО;

- утверждает порядок, конкретные формы и сроки проведения промежуточной аттестации в данном на учебном году;
- принимает решение о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации, о выдаче соответствующих документов об образовании;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающегося на основе представления директора образовательной организации;
- представляет обучающихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в ОО;
- рассматривает вопросы аттестации и поощрения педагогов ОО;
- принимает решения о ходатайстве перед вышестоящими организациями о представлении педагогов ОО к почетному званию «Заслуженный учитель Российской Федерации» и почетному знаку «Почетный работник общего образования РФ»;

2.3. Педагогический совет вправе действовать от имени гимназии по вопросам, отнесенным к его компетенции.

### **3. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в учебный триместр (четверть).

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы ОО с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

3.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

3.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя ОО по учебно-воспитательной работе.

3.5. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год, после чего руководитель ОО приказом назначает секретаря педагогического совета.

3.6. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета ОО присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.7. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения приказами директора.

3.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью

подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах ОО и посредством коммуникационных сетей.

3.9. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

#### **4. Документация педагогического совета**

1. Заседание и решение педагогического совета протоколируются.

2. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4. Книга протоколов педагогического совета постоянно хранится в делах ОО, передается по акту, скрепляется подписью и печатью гимназии.