

П Р И К А З

«30» августа 2024

№ 07-01/1

Об организации питания обучающихся в 2024-2025 году

В соответствии со ст. 28, 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.3/4.5.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 14.04.2016 № 2455 «Об утверждении Положения об установлении порядка случаев обеспечения питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций города Астрахани за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «город Астрахань», во исполнение распоряжения администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» от 23.10.2023 №1752-р «О перечне мероприятий по организации в 2024 году бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Город Астрахань», Положением об управлении образования администрации муниципального образования «Город Астрахань», утвержденным решением Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 16.06.2016г. № 66 с изменениями, приказом управления образования от 23.08.2024г № 08-07-253,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году для обучающихся 1-11 классов в дни работы Гимназии основное горячее, диетическое и дополнительное питание. Диетическое питание предоставлять учащимся на основании заключения врача и заявления от родителей (законных представителей).
2. Организовать в 2024-2025 учебном году в гимназии бесплатное горячее питание для обучающихся по образовательным программам начального общего образования в дни фактического посещения в зависимости от режима обучения: завтрак для обучающихся первой смены, обед – для обучающихся второй смены. Утвердить следующее количество обучающихся по образовательным программам начального общего образования для бесплатного горячего питания:

Всего 639 человек – 21 класс (пятидневка):

I смена – 526 человек – 17 классов;

II смена – 113 человека – 4 класса.

3. Обеспечение горячим питанием 1-4 классов осуществлять за счет средств бюджета муниципального образования «Город Астрахань».
4. Утвердить:
 - двухнедельное основное (организованное) меню для обучающихся 7-11 лет (приложение 1)
 - двухнедельное основное меню для обучающихся 12-18 лет (приложение 2)
 - режим питания обучающихся 1-4 классов (приложение 3).
5. Осуществлять горячее питание на основании утвержденного примерного меню.
6. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся, в том числе:
 - соблюдение требований качества и безопасности, сроков годности, поступающих на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов; (ответственное лицо: зав. производством столовой Покровская Т.В.)
 - осуществление бракеражной комиссией оценки качества приготовленных блюд (ответственное лицо: медсестра Старкова Е.Б.).
7. Организовать проведение родительского контроля в гимназии по вопросам качественного и здорового питания.
8. Информацию по питанию обучающихся, в том числе меню, разместить на официальном сайте гимназии в доступном для всех участников образовательных отношений виде и удобном для ознакомления формате.
9. Назначить ответственным лицом за организацию горячего питания в начальной школе зам. директора по УВР Патееву А.Х.
10. Зам. директора по УВР Патеевой А.Х. составить график организованного питания обучающихся начальной школы.
11. Зам. директора по УВР Патеевой А.Х. еженедельно предоставлять информацию по организации горячего питания обучающихся начальной школы.
12. Обеспечить контроль за организацией и качеством питания обучающихся начальных классов с целью соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медсестре Старковой Е.Б..
13. Назначить ответственным за ведение бракеражного журнала медсестру гимназии Старкову Е.Б.
14. Всем классным руководителям в начальной школе нести ответственность за своевременную ежедневную подачу в столовую количества присутствующих детей, строго совпадающее с классным журналом, в конце каждого месяца сдавать ведомость по учету посещаемости учащихся
15. Ответственным лицом за соблюдение питьевого режима назначить Васильева О.В., заместителя директора по АХР.

16. Классным руководителям обеспечить соблюдение гигиенических норм, дисциплины детьми в столовой.
17. Ответственность за заключение договоров на оказание услуг горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования возложить на зам. директора по АХР Васильева О.В..
18. Зам. директора по АХР Васильева О.В. обеспечить проведение производственного контроля, основанного на принципах ХАСПП.
19. Создать комиссию по родительскому контролю за организацией питания. Комиссии обеспечить контроль за соблюдением десятидневного меню, согласованного с Роспотребнадзором.
20. Ответственность за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В. Лендова



Ознакомлены:

А.Х. Патеева
О.В. Васильев
Е.Б. Старкова